

FONDI ∫TRUTTURALI EUROPEI





MJUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446 mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviaugobassi.edu.it Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

Il giorno of of la alle ore 13, 15 nell' Ufficio di Dirigenza della Scuola Primaria "A. Garibaldi"

VIENE STIPULATO

il presente Contratto Integrativo dell'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "Via Ugo Bassi" di Civitanova Marche (MC)

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico pro tempore

PAR/TE SINDACALE

Tamara Di Marco

Pamela Criminesi

Simona Fratini

SNALS- EONFSAL FLC CGIL CONFSAL CISL SCUOLO ALL

1

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

- 1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, ed ATA dell'Istituto Comprensivo VIA UGO BASSI di Civitanova Marche.
- 2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2021/22, 2022/23 2023/24 fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
- 3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2022, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.

4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

- 1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
- 2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
- 3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della Contrattazione Collettiva Integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

- 1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
- 2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del

While Simon For Do My

- restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
- 2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
- 3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della Contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
- 4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 - Informazione

- 1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- 2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
 - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
- 3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa

- 1. La Contrattazione Collettiva Integrativa d'Istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
- 2. La Contrattazione Collettiva Integrativa d'Istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 34 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
- 3. Costituiscono oggetto del presente Contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c, 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c.4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);

. Abell Smon Re, Dike Re

- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);

i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa-

e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);

- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Art. 8 - Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.

2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del

CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:

l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);

i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione

scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);

i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);

- la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 - Attività sindacale

- 1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni plesso dell'Istituto, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
- 2. Il Dirigente dispone anche la pubblicazione nella sezione Bacheca Sindacale presente nel sito web dell'Istituto dei materiali inviati alla scuola da parte delle diverse OO.SS sia locali che nazionali.

3. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.

4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.

2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sette giorni di anticipo. Ricevuta

deft

Bun.

Mell

M Smanulle. D'Has Ra

1/2/

- la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
- 3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
- 4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno cinque giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
- 5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
- 6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso in tutti i plessi scolastici e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 6 unità di personale ausiliario e n.1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 - Assemblea fuori dall'orario di lavoro

 Il personale ATA potrà partecipare alle assemblee sindacali di istituto e territoriali anche fuori dal proprio orario di servizio e successivamente recuperare tali ore, nel limite delle dieci annuali, in periodi di minor carico lavorativo. La richiesta di recupero delle ore di assemblea dovrà essere accompagnata dall'attestato di partecipazione rilasciato dalla sigla sindacale presente all'assemblea.

Art. 12 - Permessi retribuiti e non retribuiti

- Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni
 dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno
 scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa
 comunicazione alla RSU.
- 2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
- 3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 13 - Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.

2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

. Uller Simon L. D. R. R

Art. 14 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

- Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
- 2. Le unità da includere nel contingente sono indicate unitamente ai criteri nel protocollo di intesa stipulato con le OO.SS.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 15 - Collaborazione plurime del personale docente

- 1. Il Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole, che a ciò si siano dichiarati disponibili, secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009, in mancanza di personale interno disponibile o in possesso delle specifiche professionalità.
- 2. Î relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 16 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario) e collaborazioni plurime del personale ATA

- 1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente sentito il DSGA - può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo, sentita la disponibilità del personale interessato.
- 2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
- 3. Per particolari attività il Dirigente sentito il DSGA può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009, in mancanza di personale interno disponibile o in possesso delle specifiche professionalità. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività o con fondi per formazione e aggiornamento del personale presenti in bilancio.

TITOLO QUARTO -DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 17 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa è vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;

la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Mille Simon Les Ble Per 1/1/

- 2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti: personale amministrativo:
- l'orario di entrata dovrà essere compreso tra le ore 7.30 e le ore 9.00
- l'orario di uscita non potrà essere anteriore alle ore 13.00 personale collaboratore scolastico:
- o di norma, l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni.
- o l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni;
- o in casi eccezionali, ai fini dell'ottimizzazione delle risorse (sempre più esigue) per lo svolgimento del servizio di pulizie, si potrà richiedere ai cc.ss.,previa disponibilità degli stessi, uno slittamento orario in entrata di 15 minuti da recuperare in uscita.

Art. 18 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

- 1. Le convocazioni ufficiali degli organi collegiali, degli incontri scuola famiglia, degli organi tecnici avvengono con comunicazione scritta, pubblicata nel sito web della scuola, con i giorni di preavviso previsti per legge o dai regolamenti.
- 2. Le comunicazioni pubblicate nel sito web devono essere consultate e lette dai docenti e dal personale ATA, pertanto, la consultazione del sito web deve essere costante e frequente.
- 3. La comunicazione tramite invio di E-mail è sempre consentita dato che essa garantisce sempre la piena libertà del lavoratore di scegliere i tempi di lettura e di replica. A tal fine, trattandosi di trasmissione di messaggi, che non richiedono la connessione contemporanea, i lavoratori (tra questi è incluso anche il dirigente scolastico) possono decidere i tempi di trasmissione dei messaggi, fatto salvo il diritto di chi riceve di leggere e replicare nei tempi desiderati. Le comunicazioni pervenute via mail dovranno comunque avere risposta entro 48 ore.
- 4. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, in deroga a quanto sopra, in caso di urgenza indifferibile.

Art, 19 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

- 1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
- 2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 20 - Fondo per il salario accessorio

- 1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/22 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;

Will Shuone R Dithe Part

- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- e. dalle risorse per la valorizzazione del personale.
- 2. Il Fondo per la Contrattazione Integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse.

Di esso il Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 21 - Fondi finalizzati

- 1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
- 2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:
- a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 € 46.664,68;

da cui viene detratta l'indennità di direzione al DSGA pari ad euro 5.070,00 e 654,81 indennità sostituto DSGA (totale €5.724,81).

- b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva 960,63;
- c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa
- € 4.818,07; d) per gli incarichi specifici del personale ATA € 2.725,37;
- e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica € 1.934,07;
- f) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti € 2.972,52;
- g) per la valorizzazione del personale, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011 € 15.915,91;

Alle somme precedenti si aggiungono euro 2.419,22 di economia MOF anno scolastico 2020/2021. Nella seduta di contrattazione del 15 febbraio 2022 si è stabilito che dalla somma delle economie viene detratta la somma di euro 196,20 quali finanziamento A.S. 20/21 per le aree a rischio, che unitamente alla somma di euro 1.934,07 per aree a rischio A.S. 21/22 sarà utilizzata per interventi di consolidamento e recupero dispersione scolastica nella scuola secondaria I grado e nella scuola primaria così come deliberato dal collegio docenti del 14/10/2021. Pertanto la somma relativa alle economie risulta essere pari ad euro 2.223,02 da inserire nelle risorse totali da ripartire tra personale docente e ATA. Nel corrente anno scolastico le risorse per la valorizzazione del personale scolastico confluiranno nel FIS e rientreranno nella contrattazione generale di istituto. Pertanto il totale da contrattare di euro 59.078,80 risulta così composto:

	Lordo dipendente
FIS	40.939,87
	(al netto indennità DSGA e sostituto
	DSGA)
Economie MOF	2.223,02
Risorse valorizzazione personale scolastico	15.915,91
Totale da ripartire	59.078,80

Ille Symon R. D. R. Par

CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 22- Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 23 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA la ripartizione percentuale tra la quota docenti e la quota ATA è stata stabilita nelle seduta di contrattazione del 15 febbraio 2022 in ragione del 76% per i docenti e del 24% per il personale ATA. Alla somma spettante ai docenti vengono aggiunti euro 960,36 relativi alle attività pratica sportiva A.S. 21/22.

Pertanto la suddivisione dei finanziamenti risulta dal prospetto che segue:

	QUOTA ATA 24%	QUOTA DOCENTI 76%
FIS	9.825,5688	31.114,3012
ECONOMIE MOF	533,5248	1.689,4952
VALORIZZAZIONE	3.819,8184	12.096,0916
PERSONALE SCOLASTICO	36	0 %
TOTALE ATA	€ 14.178,912	€ 44.899,888
Attività Sportiva 21/22		960,36
TOTALE DOCENTI		€ 45,860,248

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la Contrattazione Integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 24 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Non risultano in bilancio fondi per la formazione del personale nell'A.S 2021/22

Art. 25 - Stanziamenti

Le somme da contrattare quindi dopo le indicazioni scaturite dalle sedute di Contrattazione sono evidenziate dal prospetto che segue:

Quota docenti 76%	€ 45.860,248
Quota ATA 24%	€ 14.178,912

Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti. il FIS totale destinato al personale docente pari ad € 45.860,248 è ripartito, tra le aree di attività di seguito specificate:

COLLABORATORI DEL	forfettario	1.500,00
DIRIGENTE SCOLASTICO	forfettario	2.000,00
		01

Bour. Of Smontz. P. 18.



VIA CIRO MENOTTI	forfettario		600.00
The state of the s	forfettario- docente sezioni Montessori	10 mesi 300	600,00
VIA DEI MILLE	forfettario	da gennaio ad agosto 240+50	750,00 350+350+50 residuo € 160
V.LE VITTORIO VENETO	forfettario		500,00
S.ZAVATTI	forfettario	500,00	
S.ZAYAI II	forfettario	500,00	1.000,00
A.GARIBALDI	C C '	725,00	
MOMENT	forfettario	725,00	1.450,00
A.CARO	forfettario- docente potenziamento	525,00	7 2 2 2
Aleako	forfettario	725,00	1.250,00
		TOTALE	9.050,00
COORDINATORI PSICOPEDAGOGICI S	CUOLA DELL'INFANZ	JA	
VIA CIRO MENOTTI	forfettario		
VIA DEI MILLE- CASA DEI BAMBINI	forfettario	200.00	
VIA DEI MILLE	forfettario	300,00 cadauno	1.200
V.LE VITTORIO VENETO	forfettario		
COORDINATORI DI SEZIONE - SCUOL	A INFANZIA		
CIRO MENOTTI			
4 sezioni	forfettario	100,00 cadauno	400,00
VIALE VITTORIO VENETO			•
3 sezioni	forfettario	100,00 cadauno	300,00
VIA DEI MILLE			
6 sezioni	forfettario	100,00 cadauno	600,00
		TOTALE	1.300,00
COORDINATORI DI CLASSI PARALLEI			
CLASSIPRIME	forfettario		
CLASSISECONDE	forfettario	200.00	
CLASSITERZE	forfettario	300,00 cadauno	1.500,00
CLASSI QUARTE	forfettario	Cutatino	
CLASSI QUINTE	forfettario		
COORDINATORI DI CLASSE - SCUOLA	PRIMARIA	!	
Anita Garibaldi: 17 classi/coordinatori	forfettario	100,00	
Silvio Zavatti : 10 classi/coordinatori	forfettario	cadauno	2.700,00
COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLA	VASCOUNTING CONTROL OF	ARIA DI I GRAI	DO "A.CARO"
Annibal Caro: 15 classi/coordinatori	forfettario	350,00 cadauno	5.250,00
COORDINATORI DIPARTIMENTO DISC	CIPLINARI		
DIPARTIMENTO ITALIANO-STORIA- GEOGRAFIA-RELIGIONE	forfettario	200,00	
DIPARTIMENTO- MATEMATICA - SCIENZE-	forfettario	cadauno	600,00

A

diff Collins

Meles

Simon Fell & Ren Per

10/1/

DIPARTIMENTO-MUSICA-AR	TE-ED.FISICA	forfettario				
				Γ	OTALE	12.550,00
	COI	MMISSIONI				
	A.GARIBALDI: 2	docenti	forfett	ario	250,00cadaur	10
	CONTRACTOR OF A CARLES OF A CA				200,00cadaun	
COMMISSIONE ORARIO	SECONDARIA: 3		forfett	ario	200,00cadaun	10
10 docenti	V.C.MENOTTI:1		1		100,00	
	V.D.MILLE: 1 do		forfett	ario	cadauno (3 docenti)	300,00
COMMISSIONE REVISIONE			forfett	tario	(3 docenti)	
REGOLAMENTO COVID E PATTO DI	4 docenti - scu		forfet		75.00 cadauno	675,00
CORRESPONSABILITA' O docenti	2 docenti so	cuola secondaria	forfet	tario		
COMMISSIONE PIANO	2 docenti - scu	ola primaria	forfet	tario		
ESTATE 4 docenti	2 docenti so	cuola secondaria	forfet	tario		
COMMISSIONE	1 docente - sc	nola infanzia	forfet	tario	100,00	
REGOLAMENTO	1 docente - sc	nola primaria	forfet	tario	cadauno	400,00
RIUNIONI ON LINE 4 docenti	2 docenti - sc	uola secondaria	forfet	tario		
	1 docente - sc	nola infanzia	forfet	tario	100,00	
COMMISSIONE NAV/PTOF	3 docenti - sci	ıola primaria	forfet	tario	cadauno	600,00
6 docenti	2 docenti - sc	uola secondaria	forfet	tario	60.000 \$1.000 \$1.000	
COMMISSIONE	1 docenti - sci	ıola infanzia	forfet	tario	300,00	
CURRICOLO	4 docenti - scuola primaria		forfet	tario		2.400,00
VERTICALE 8 docenti	3 docenti - sc	uola secondaria	forfet	tario		
COMMISSIONE		uola primaria	forfet	tario	100,00 cadauno	500,00
					TOTAL	E 6.375,0
	REFEREN	NZE DI PROGET	OT			
	1 docente - scuola	n primaria	forfe	ttario	200,00	
INVALSI ORGANIZZAZIONE	1 docente - scuola	secondaria	forfe	ttario	200,00	500,00
PROVE	1 docente - scuola educazione civica	n secondaria	forfe	ttario	100,00	
ANIMATOREDIGITALE	1 docente		forfe	ttario		200,00
REFERENTE SITO	1 docente		forfe	ttario	700,00	700,00
TEAM DIGITALE	1 docente - scuola		forfe	400-120-120-1		
(NUOVE TECNOLOGIE)	1 docente - scuola		forfe	7.000		450,00
	1 docente - scuol		forfe			
-	1 docente - scuol	The state of the s	forfe			,2 th.
PUBBLICAZIONI SITO	1 docente - scuol		forfe			450,00
	1 docente - scuol	a secondaria	forfe	ttario		
ATTREZZATURE	3 docenti - scuola		0.0	ttario	150,00	950,00

- Simono Pel. & Me

100	2 docenti - scuola primaria	forfettario	250,00 cadauno	
	l docente - scuola infanzia	forfettario	300,00	
REGISTRO ON-LINE	l docente - scuola primaria	forfettario	400,00	1.200,00
	1 docente - scuola secondaria	forfettario	500,00	
FORMAZIONE REGIONALE	4 docenti	forfettario	300,00	1.000,00 FIS + 500 fondo
EDUCAZIONE CIVICA	1 docente	forfettario	cadauno	formazione
EDUCAZIONE FISICA	2 docente - scuola primaria	forfettario	150,00 cadauno	400,00
EDUCALIONETICA	1 docente - scuola secondaria	forfettario	100,00	400,00
	1 docente - scuola primaria A.Garibaldi	forfettario	200,00	
BIBLIOTECA	1 docente - scuola primaria Silvio Zavatti	forfettario	cadauno	600,00
	1 docente - scuola secondaria	forfettario		
ORTO DIDATTICO	1 docente	forfettario	150,00	150,00
SOLIDARIETÀ'	1 docente - scuola primaria	forfettario	200,00	500,00
	1 docente - scuola secondaria	forfettario	300,00	300,00
SCUOLA APERTA PRIMARIA	5 docenti	forfettario	50,00	(#0.00
SCUOLA APERTA INFANZIA	8 docenti	forfettario	cadauno	650,00
TIROCINIO	1 docente	forfettario	300,00	300,00
	4 docenti - scuola infanzia	forfettario		
TUTOR TIROCINANTI UNIMC	4 docenti - scuola primaria	forfettario		
THOUSE WHAT OF THE	3 docenti - sostegno scuola primaria/secondaria	forfettario		
TUTOR METODO	4 docenti - scuola infanzia	forfettario		
MONTESSORI	2 docente - scuola primaria	Torrottario		
	l docenti - scuola infanzia			
TUTOR PCTO	1 docente - scuola primaria	forfettario	6	
TUTOR NEOASSUNTI	5 docenti – scuola infanzia	forfettario	150,00cadauno	750,00
RAPPORTI CON ENTI RIABILITATIVI, SEGRETERIA	1 docente - scuola primaria	forfettario	250,00	500,00
SCOLASTICA, CURA DELLA MODULISTICA E DEL MATERIALE RELATIVAMENTE	l docente - scuola secondaria	forfettario	cadauno	200,00
REFERENTE CLASSI METODO MONTESSORI	l docente	forfettario	250,00	250,00
REFERENTE MATERIALE DIDATTICO	l docente - scuola infanzia	forfettario	150,00	300,00
AN MILLS	Shuomo Fell	p) The	Ten	Kh

SEZIONI/CLASSI METODO MONTESSORI	1 docente - scuola primaria	forfettario	cadauno	
CONTINUITA'	1 docente - scuola primaria	forfettario	100,00	100,00
ORIENTAMENTO	1 docente- scuola secondaria	forfettario	450,00	450,00
BULLISMO- CYBERBULLISMO	1 docente - scuola primaria	forfettario	200,00	200,00
REFERENZA MENSA	3 docenti - scuola infanzia	forfettario		
	1 docentei - scuola primaria	forfettario		
RAPPRESENTANTE DOCENTI CTM	1 docente – scuola primaria	forfettario		
REFERENTE PROGETTO GOALS	1 docente - scuola primaria	forfettario	300,00	300,00
REFERENTE SPORTELLO DI ASCOLTO	l docente scuola primaria	forfettario	200,00	200,00
SUPPORTO ALLA SEGRÉTERIA	2 docenti	forfettario	200,00	400,00
PRESIDENZA COMMISSIONE ESAMI DI STATO – Scuola Secondaria I Grado	1 docente- scuola secondaria	forfettario	300,00	300,00
	V.V.VENETO: 2 docenti			
	V.CIRO MENOTTI: 2 docenti	forfettario	100000 A. 1000000	1.500,00
REFERENTI COVID	VIA DEI MILLE: 2 docenti		cadauno	
12 docenti	GARIBALDI: 2 docenti	forfettario	600,00cadauno	1.200,00
	S. ZAVATTI: 2 docenti	forfettario	300,00cadauno	600,00
	A.CARO: 2 docenti	forfettario	600,00 cadauno	1.200,00
	3 docenti - scuola infanzia		100.00	
SICUREZZA	2 docenti - scuola primaria forfettari		rio 100,00 cadauno	600,00
1	1 docente - scuola secondaria		Cadadilo	
			TOTALE	16.900
PROGETTO ORIENTAMENTO	10 docenti - scuola secondaria	10 ore	€ 35,00 lorde ciascun ora	350,00
				17.250,00

TOTALE GENERALE 45.225,00

- Dal totale pari a € 45.860,248 sono stati impegnati € 45.225,00.

- Ne deriva un avanzo pari a € 795,25 da cui viene detratta la cifra di € 145,00 da destinare al FIS-Personale Amministrativo

Le ulteriori economie pari a € 650, 25 potranno essere ricontrattate per determinare il compenso di eventuali incarichi aggiuntivi che si verificassero nel corso dell'A.S.

Colum. Office

Suong Fell Differ Re

Interventi di consolidamento e recupero dispersione scolastica (fondi arce a rischio+ FIS)				
Docenti Primaria e secondaria Italiano, Matematica, Inglese	Insegnamento	35,00/ora	Aree a rischio 2.130,27	

Gli interventi per consolidamento e recupero dispersione scolastica saranno svolti per la scuola secondaria di primo grado specificatamente per le discipline di Italiano, Matematica e Inglese. Per questa ultima disciplina utilizzando le ore di potenziamento.

Per garantire ad un maggior numero di alunni e studenti interventi didattici di potenziamento e consolidamento si impegneranno le risorse del Decreto sostegni-bis (DL 25 maggio 2021 n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106), art. 58, al comma 4-bis - d) nel rispetto dei seguenti criteri:

- pubblicazione di avviso e bando interno
- retribuzione oraria delle attività aggiuntive di insegnamento: 35.00 euro lorde come da CCNL
- retribuzione oraria per attività di progettazione e coordinamento: 17,50 euro lorde Le eventuali economie potranno essere ricontrattate per determinare il compenso nell'eventualità di incarichi aggiuntivi che si verificassero nel corso dell'A.S.

Per i fondi destinati alle Funzioni Strumentali la disponibilità totale è stata calcolata sommando allo stanziamento di € 4818,07. Lo stanziamento è stato ripartito come segue:

FUNZIONI STRUMENTALI	Docente	Totale l./dip.
AREA P.T.O.F.	due docenti	1.200,00
	Un docente Sc. Primaria e Infanzia L.104	1.200,00
AREA	Un docente Sc. Secondaria L.104	600,00
BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	Un docente Sc. Infanzia e Primaria L.170 e altri BES (inclusi alunni stranieri)	1.200,00
ı.	Un docente Sc. Secondaria L.170 e altri BES (inclusi alunni stranieri)	600,00
	TOTALE	4.800,00

Totale spesa Funz.ni Strum.li Docenti	€ 4.818,07
Resto	€ 18,07

1. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al **personale** ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse di seguito dettagliate:

Pau diff

afils

Shumatel Di Ma Do

14

Disponibilità totale FONDO D'ISTITUTO

a cui si aggiunge una quota da economie docenti pari a € 145,00

Art. 26- Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale.

Il fondo per la valorizzazione del personale è confluito, a seguito delle indicazioni in sede di contrattazione precedenti, nella somma totale da contrattare sia per i docenti che per il personale ATA secondo le percentuali stabilite.

Art. 27- Conferimento degli incarichi

- 1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- 2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
- 3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 28 - Diritto alle 35 ore

1. Nell'Istituto ricorrono le condizioni previste dall'art.55, comma 1, CCNL 29/11/2007 per applicare la riduzione dell'orario settimanale a 35 ore al personale ATA -profilo collaboratore scolastico- in servizio nelle Scuola dell'Infanzia di "Via dei Mille" e "Via Ciro Menotti" e nella Scuola Primaria "A. Garibaldi" in quanto in tali plessi vigono regimi di orari articolati su più turni, con diversificazioni importanti dell'orario individuale di lavoro e con sensibili oscillazioni degli orari individuali.

Art. 29- Utilizzo del personale ATA nel caso di elezioni (politiche/amministrative/europee)

- 1. Nel caso in cui singoli plessi dell'Istituto siano sede di elezioni, il personale ivi impiegato potrà assolvere ai propri obblighi di servizio secondo le seguenti modalità:
- cambio sede di servizio;
- utilizzo giorni di ferie/recupero;

Art. 29 bis - Servizio svolto in un orario notturno o festivo

In caso si renda necessaria l'apertura della scuola - o di un singolo plesso- in orario notturno (dopo le 21.00) o in un giorno festivo, verrà richiesta al personale ATA (in primis, a quello in servizio nel plesso stesso ed in subordine agli altri), la disponibilità a prestare servizio straordinario. In tal caso sull'orario effettuato è prevista una maggiorazione pari al 50% (1 ora prestata = 1 ora e 30' riconosciuta). Lo straordinario maturato potrà essere recuperato in periodi di sospensione delle

Up Simone Pel, PSteo Ro

15

attività didattiche.

Art. 30 - Quantificazione delle attività aggiuntive in aggiunta all'orario per il personale ATA

1. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo per attività straordinarie dovute alle necessità previste nel piano delle attività, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, potranno essere remunerate con recuperi compensativi durante il periodo di sospensione delle attività didattiche. I periodi di recupero dovranno essere pianificati, organizzati e autorizzati dal DS e dal DSGA. In ogni caso, nel periodo destinato ai recuperi, dovrà essere garantito il servizio nel plesso "A. Garibaldi" sede della dirigenza e degli uffici amministrativi. La fruizione dei recuperi dovrà essere effettuata entro la penultima settimana del mese di agosto 2021/22. Nell'ultima settimana dello stesso mese i collaboratori dovranno essere tutti in servizio per la ripresa delle attività di pulizia e sanificazione necessarie per l'avvio dell'A.S. 2022/23. In caso di necessità di predisporre attività pomeridiane (corsi di recupero, rientri per attività progettuali e non, nel rispetto del protocollo di sicurezza) sarà predisposto un orario di lavoro in turnazione con slittamento dell'orario di inizio turno.

TABELLA RIPARTIZIONE F.I.S. a.s. 2021/2022

PERSONALE ATA - Assistenti Amm.vi e Collab. Scolastici

COMPENSI PER INCARICHI AGGIUNTIVI

Art. 88 - comma 1 e 2 CCNL 2006/2009 del 27/11/2007

Disponibilità totale FONDO D'ISTITUTO 24% per gli ATA per l'a.s. 2021/22:

€ 14.178,91- I/dip (1/stato: € 18.815,41)

costituita dalla quota FIS 21/22 di € 9.825,57 + le economie aa,pp pari ad € 533,53

RISORSE VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO € 3.819,81

a cui si aggiunge una quota da economie docenti pari a € 145,00

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - Area B - 47% 6.664,08

L'organico di diritto relativo all'anno scolastico 2021/2022 prevede l'assegnazione all'Istituto Comprensivo di 06 unità di assistenti amministrativi. Tali unità risultano assegnate alle quattro macro-aree di attività previste nell'organizzazione dell' Ufficio di Segreteria come di seguito specificato:

DIDATTICA ALUNNI n. 2 unità Area Area **PERSONALE** n. 2 unità AMMINISTRATIVO /CONTABILE n. 1 unità Area n. 1 unità Area

PROTOCOLLO E AFFARI GENERALI

n. 2 unità sono beneficiarie 1[^] posizione economica (art.7)

Simono Fell, DRo Res

Il compenso orario lordo/dipendente previsto per il profilo dell'Assistente Amministrativo dalla TAB 6 del CCNL 2006/09 è di € 14,50

- a) n. 90 ore 6 unità per:
 - monte ore eccedenti
 - Totale n. 90 ore $x \in 14,50 = \in 1.305,00$
- b) nº 60 ore n. 1 unità AREA PERSONALE

- coordinamento area Personale; gestione pratiche inerenti all'area (RICOSTRUZIONE CARRIERA, VERIFICA OBBLIGO VACCINALE E CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19,); gestione pratiche pensionistiche;

Totale n. 60 ore x € 14,50 = € 870,00

c) nº 30 ore - 1 unità - AREA PERSONALE COLLABORAZIONE CON DS PER VERIFICA OBBLIGO VACCINALE E CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

Totale n. 30 ore x € 14,50 = €435,00

d) n. 120 ore - n. 1 unità - AREA CONTABILITA'

per: collaborazione con DSGA per pratiche contabili e amm.ve; supporto attività negoziale (contratti e convenzioni con esperti esterni, enti, società)

- assegnazione incarico di amministratore di sistema in materia di sicurezza nel trattamento dei dati personali e sensibili come previsto dal D.Lgs.n. 196/2003.

Totale n. 120 ore x € 14,50 = € 1740,00

c) n. 44 ore - n. 1 unità - AREA CONTABILITA'
per: incarico sostituto DSGA e supporto ordinativi materiale per covid-19

Totale n. 44 ore x € 14,50 = € 638,00

- f) n. 30 ore n. 1 unità AFFARI GENERALI + DIDATTICA per:
 - supporto area didattica e pratiche covid-19
 - collaborazione con DS e RSPP per gestione ed archiviazione documenti relativi alla sicurezza (L. 81/08)

Totale n. 30 ore x € 14,50 = € 435,00

g) n. 70 orc - n. 1 unità – AREA DIDATTICA ALUNNI
per: gestione iscrizioni, organi collegiali pratiche assicurative e covid-19

Totale n. 70 ore x € 14,50 = € 1.015,00

h) <u>n. 10 ore - n 1 unità - AREA PERSONALE</u> per supporto area personale sistemazione pratiche TFR

Totale n. 10 ore x € 14,50 = € 145,00

Ben. (14

le Simono Fel. Dia Re

17 Old

i) n. 15 ore - n 1 unità- AREA PERSONALE

per supporto area personale sistemazione fascicoli

Totale n. 15 ore x € 14,50 = € 217,50

Totale spesa Incar.aggiunt. Ass.. Amm.vi: n.459 ore x € 14,50 = € 6.655,50 l/dip. (l.stato € 8831,84) a cui si aggiunge una quota da economie docenti pari a € 145,00 pari a n.10 ore

COLLABORATORI SCOLASTICI - Area A - 7.514,83 (53%)

L'organico di diritto relativo all'anno scolastico 2021/2022 prevede l'assegnazione all'Istituto di n. 18 unità di collaboratori scolastici di cui 3 part-time e n. 5 unità COVID di cui uno part time (pt)

Tali unità sono state così suddivise:

TIPOLOGIA SCUOLA	PLESSO	UNITÀ ASSEGNATE
	"Via Ciro Menotti"	3
Scuola Infanzia	"V.V. Veneto"	2
	"Via dei Mille"	4
a l D'	"A. Garibaldi"	8 di cui 3 pt
Scuola Primaria	"S. Zavatti"	4 di cui 2 pt
Scuola Secondaria I Grado	"A. Caro"	5 di cui 2 pt

Il compenso orario lordo/dipendente previsto per il profilo di Collaboratore Scolastico dalla TAB. 6 del CCNL 2006/2009 è di € 12,50

Scuola Primaria "A. Garibaldi"

- a) n. 100 ore n.20 ore x 5 unità cc.ss- scuola primaria "A. Garibaldi"
 - sostituzione colleghi assenti
 - disponibilità ad orario flessibile per compensare assenze colleghi;

Totale n. 100 ore $x \in 12,50 = 61.250,00$

b) n.8 orc x 1 unità sostituzione colleghi assenti in altri plessi ed orario pomeridiano (Francioni)

Totale n. 8 ore x \in 12,50 = \in 100,00

c) n. 50 ore - c.s scuola primaria "A. Garibaldi"

- pulizie extra e sanificazioni COVID

Totale n. 50 ore $x \in 12,50 = 625,00$

Scuola Primaria "Silvio Zavatti"

Courie Couri

Muli

Simone Fell. & the Ra

MH

18

- a) n. 30 ore c.s scuola primaria "S. Zavatti"
 - sostituzione colleghi assenti

Totale n. 30 ore $x \in 12,50 = 6375,00$

b) n. 30 ore - c.s. scuola primaria "S. Zavatti"

- pulizie extra e sanificazioni COVID

Totale n. 30 ore x € 12,50 = €375,00

Scuola Infanzia

a) n. 90 ore - n. 10 ore x 9 unità cc.ss nei 3 plessi di Scuola dell'Infanzia

- sostituzione colleghi assenti

Totale n. 90 ore x \in 12.50 = \in 1.125.00

b) n. 50 ore per servizio esterno - 10 ore x 5 unità plessi "Via C. Menotti" e "Via dei Mille" (n. 2 unità Scuola Infanzia "Via C. Menotti" + n. 3 unità Scuola Infanzia "Via dei Mille" - effettuazione almeno trisettimanale di consegna e ritiro posta e materiale didattico nei rispettivi plessi di servizio.

Totale n. 50 ore x € 12,50 = €625,00

c) n. 90 ore x 9 unità cc.ss nei 3 plessi S. Infanzia

- servizio a turnazione settimanale per pulizie extra e sanificazioni COVID

Totale n. 90 ore x € 12,50 = € 1.125,00

Scuola Secondaria di I Grado "Annibal Caro"

a) n. 50 ore - n. 10 ore per 5 unità cc.ss. nel plesso "A. Caro

- Sostituzione colleghi assenti/sostituzione colleghi assenti altri plessi (es. Via dei Mille)

Totale n. 50 ore x € 12,50 = € 625,00

b) n. 50 ore n. 5 unità cc.ss.

- servizio a turnazione settimanale per pulizie extra e sanificazioni COVID

Totale n. 50 ore $x \in 12,50 = 625,00$

Plessi Vari

a) n.12 ore per servizio esterno – x 1 unità plessi "V.V.Veneto" e "S. Zavatti"

- consegna e ritiro posta e materiale didattico nei rispettivi plessi di servizio; 2 volte a settimana.

Totale n. 12 ore $x \in 12,50 = 150,00$

b) n. 10 ore per 2 unità CC.SS. con funzioni di Tutor ai Borsisti

per disponibilità e maggior carico di responsabilità nel seguire durante il proprio turno le attività di integrazione sociale dei soggetti assegnati dall'Ufficio di Assistenza Sociale del Comune di Montecosaro.

Will Simme Rel. DIR Re

- c) n. 30 ore n. 3 unità cc.ss. referenti allarme nei plessi "C.Menotti", "Via dei Mille" e "A. Garibaldi"
 - Solo in caso di effettivo servizio svolto.
 - Da trasformare in compenso per n. 3 unità "A. Garibaldi" per non effettuazione del servizio.
 - Eventualmente da compensare con avanzo per effettivo servizio svolto.

Totale n. 30 ore $x \in 12,50 = 0.375,00$

Totale spesa incarichi Collaboratori Scolastici: n.600 ore x € 12,50 = 7.500,00 lordo/dip.

(l.stato € 9.952,50)

TOTALE SPESA per F.I.S. - Personale A.T.A. = € 14.155,50 lordo/dip (l/stato € 18.784,34)

- Il personale assistente amministrativo e collaboratore scolastico può richiedere la trasformazione del compenso spettante in equivalente orario a recupero compatibilmente con le esigenze di servizio e gli obiettivi raggiunti.
- L'assenza pari o superiore a 30 gg. può comportare la riduzione proporzionale del F.I.S. con decurtazione al titolare e conseguente assegnazione al personale che abbia effettivamente espletato il lavoro in carico all'assente.

INCARICHI SPECIFICI A.T.A.

Art. 47-c.1 -p.b e c.2 - CCNL 2006/2009 del 27/11/07

DISPONIBILITA' a.s. 2021/22: € 2.725,37- 1/dip (1/stato € 3.616,56)

Premesso che:

l'art. 47— comma 1- p. b) e comma 2 del CCNL 2006/2009 del 27/11/2007 sulla base dell'applicazione dell'ex art. 50 del CCNI del 31/08/1999 riguardante gli incarichi specifici prevede che le attività attribuibili sono così finalizzate:

- per l'arca A collaboratori scolastici all'assolvimento dei compiti legati all'assistenza agli alunni diversamente abili e pronto soccorso, che possono essere svolte dal personale interessato sia in orario aggiuntivo che durante l'orario di servizio obbligatorio;
- per l'area B assistenti amministrativi all'assolvimento di attività specifiche di seguito dettagliate, svolte dal personale interessato sia in orario aggiuntivo che durante l'orario di servizio obbligatorio;
- il conferimento dell'incarico avverrà mediante formale nota d'incarico individuale da parte del Dirigente Scolastico.

H

Jeff Male

Show tel. Bille Pro

MH 20

Considerato che:

nell'Istituto le unità di personale ATA attualmente in servizio beneficiarie di posizioni economiche sono le seguenti:

collaboratori scolastici con 1º posizione economica (art.7): assistenti amministrativi con 1º posizione economica (art. 7): 2

Si assegnano i seguenti incarichi:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

N. UNITÀ	INCARICO	COMPENSO FORFETTARIO
1	Gestione adempimenti mensa scolastica	€ 0 (1^ pos economica art. 7)
1	Gestione fiscale economica personale della scuola (liquidazione compensi, cedolini, f24)	€ 0 (1^ pos economica art. 7)
1	Area personale – gestione pratiche di particolare complessità	€ 145,07
1	Coordinamento area didattica; Invalsi, alunni diversamente abili	€ 400,00

Totale spesa Incarichi Specifici Ass,Amm.vi € 545,07 1/dip. (l.stato € 723,30)

COLLABORATORI SCOLASTICI

n. 9 unità in servizio nei 3 plessi della Scuola dell'Infanzia (nessuno dei quali è titolare art. 7)

Compenso base forfettario per plesso in base al numero degli alunni diversamente abili presenti:

→ "Ciro Menotti": n. 2 alunni € 92,76

→ "Via dei Mille": n. 4 alunni € 185,52

→ "V.le V. Veneto": n. 3 alunni € 139,14

n. 3 unità (non titolari art. 7): figure di riferimento per supporto alla disabilità

Scuola Primaria "A. GARIBALDI": n. 15 alumni diversamente abili Compenso base forfettario per plesso in base al numero degli alunni h presenti:

n. 3 unità (non titolari art. 7): figure di riferimento per supporto alla disabilità

Scuola Primaria "S. ZAVATTI": n. 7 alunni diversamente abili

Spurme Fee. & Hero

€ 695,70

• n. 2 unità (non titolari art. 7): figure riferimento per supporto alla disabilità

Scuola Secondaria "A. Caro" n. 16 alumni diversamente abili Compenso base forfettario per plesso in base al numero degli alumni h presenti:

• Totale €742,08

Mansioni: primo intervento di pronto soccorso; accoglienza e collaborazione all'assistenza di alunni diversamente abili; cura e igiene della persona, incluso cambio pannolini nella Scuola Infanzia; segnalazione eventuali guasti agli impianti e strutture o esigenze di vario genere, piccola manutenzione non specialistica.

Totale spesa Incarichi Specifici Coll. Scolastici 2.179,86 l/dip. (l.stato € 2892,67)

Totale SPESA per INCARICHI SPECIFICI ATA € 2.724,93 l/dip

(l/stato €3.615,98)

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 32 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

 Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.

2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al

Sistema di prevenzione e di protezione dell'Istituto.

3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli

ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.

5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 33- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.

2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati

competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Mh

Mh

Simon Fr. D. R. R

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 34 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente Scolastico convoca le parti sindacali per le decisioni da assumere.

Art. 35 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della

corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

Art. 36 - Clausola di salvaguardia normativa

Il presente Contratto di durata triennale si riferisce a tutte le materie indicate nel CCNL 2016/18 in coerenza con le scelte operate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto all'atto della elaborazione del PTOF.

Resta comunque salva la possibilità di modificare o integrare il presente contratto, su richiesta di una delle parti trattanti.

SNALS CONFSAL A FLC CGIL OFF CISC SCUOLA Seuch