



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - ☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviaugobassi.gov.it

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

Prot. n. 3881 C/24

Civitanova Marche 08/07/2016

Al sito Web della Scuola
All'Albo on line

OGGETTO: Incarico personale interno DSGA per attività amministrativo gestionale relativo al progetto PON 2014 2020 AVVISO 10.8.1.A1 REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE DI RETE LAN/ WLAN

Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-42

CUP: E76J15000860007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 30/10/2015 con la quale è stato adottato il POF per l'anno scolastico 2015/2016;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 15/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1765 del 20/01/2016 di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/02/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016;

Rilevato che il Consiglio di Istituto ha deliberato nella seduta del 12 febbraio 2016 la formale assunzione in bilancio dei finanziamenti PON/FESR con Delibera n. 3 allocandoli in aggregato dedicato;

Lette le Linee Guida dell'Autorità di Gestione nota 1588 del 13/01/2016 e le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” Prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;

Accertata la necessità di avvalersi della collaborazione del Personale ATA con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto;

Sentita la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del PON richiamato in oggetto;

DECRETA

di conferire al DSGA Anna Maria Testella l'incarico per attività organizzative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto, per un totale di 8 ore. Lo stesso dovrà:

- Provvedere alle attività amministrative gestionali dei diversi interventi FESR.
- Inserire nella piattaforma SIF e GPU tutti i dati relativi al progetto.
- L'attività amministrativa gestionale e contabile dovrà concludersi entro i termini stabiliti dall'Autorità di Gestione.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €24,55 (C.C.N.L. 2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola, all'indirizzo: www.iscviaugobassi.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Antonella Marcatili)

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

Per accettazione
Anna Maria Testella
