MODELLO 1 - PRIMA ISTANZA DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI

AL S.I.A.N. Asur av 3
ast.macerata@emarche.it
stefano.colletta@sanita.marche.it
alessandro.gregori@sanita.marche.it

e, p.c.

SIG. SINDACO DEL COMUNE
DI CIVITANOVA MARCHE
SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI-FORMATIVI
PEC: comune.civitanovamarche@pec.it
E-MAIL: protocollo@comune.civitanova.mc.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
.....
.....

A.S. 20……/……

Il/La sottoscritto/a_____residente a in Via_____ n._____tel._____ , in qualità di genitore (o facente le veci) dell'alunno/a_____ nato/a a il _____frequentante la classe _____della Scuola _____ sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000;

C H I E D E

che **venga autorizzata l'INTOLLERANZA ALIMENTARE** certificata nella documentazione medica allegata, con esclusione dal menù del proprio figlio/a dei seguenti alimenti:
_____

Civitanova Marche, lì _____

Firma del genitore (o di chi ne fa le veci) _____

Con la presente domanda **esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Civitanova Marche, avendo preso visione di quanto sopra**.

Civitanova Marche, lì _____

Firma del genitore (o di chi ne fa le veci) _____

Allegato: certificato medico

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali e di quelli del soggetto da Lei rappresentato, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.
L'informativa è fornita in considerazione della qualità di "Interessato al trattamento" Sua e del minore, ossia quali persone fisiche a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: *tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; email:protocollo@comune.civitanova.mc.it* . **Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Servizi Educativi Formativi del Comune di Civitanova Marche, residente per la carica presso la sede municipale, Piazza XX Settembre, 93 – 62012 – Civitanova Marche

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è l'Avv. Pietro Anselmi del Foro di Macerata, raggiungibile al seguente indirizzo rpd@comune.civitanova.mc.it. **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti comunali.
Nel caso di specie, il trattamento è finalizzato all'erogazione del servizio di refezione scolastica.

Conferimento dei dati, tipologia e rifiuto

Per la peculiare natura del servizio trattato, in particolare per la scelta degli alimenti di cui è possibile la somministrazione, sarà necessario conoscere anche dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, come ad esempio quelli relativi allo stato di salute, o alle convinzioni filosofiche, o religiose.
Il conferimento dei "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (*al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita*) e la riservatezza (*ossia impedirne la divulgazione non autorizzata*) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.
Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) del GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi e nelle forme previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti comunali.
L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.
I dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge. **Conservazione dei dati**

La conservazione dei dati personali conferiti avverrà in una forma che consentirà l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa. **Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante per la Protezione dei Dati Personali - Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1, e-mail: protocollo@pec.gpdp.it (solo p.e.c.).

La preghiamo di sottoscrivere la presente informativa per presa visione e prestazione del consenso, ove necessario, al trattamento dei dati suoi e del soggetto da Lei rappresentato.

Civitanova Marche, lì_____

L'interessato al trattamento (sottoscrizione leggibile)

FIRMA _____