



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviugobassi.gov.it

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

Prot.n. 3015 IV.5

Civitanova Marche, 01/06/2019

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina di affidamento diretto per acquisto materiale di facile consumo ai sensi dell'art. 36, comma 2 per il modulo "Orto sostenibile" previsti dal Progetto 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-80 "L'Ambiente siamo noi" - Avviso pubblico Prot. n. 3340 del 23/03/2017 per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale -FSE- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 sottoazione 10.2.2.5.A

CIP: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-80

CUP: E77I17001280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituz. Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1 comma 78 della legge 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 4 del succitato decreto 129/2018;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n.56;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che ".....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità : a) per affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.."

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 04/03/19;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento

europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 01 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 3340 del 23/03/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche relativo ai Fondi Strutturali Europei (FSE) – Programma Operativo Nazionale Obiettivo ” Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento“ 2014-2020. Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo della competenze trasversali. Sottoscrizione 10.2.5.A competenze trasversali.

VISTA la Delibera n.2 del Collegio dei Docenti del 26 aprile 2017 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTA la Delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 21 aprile 2017 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTA la candidatura n. 96320 relativa al progetto “Competenze di cittadinanza globale” presentata da questa Istituzione scolastica per partecipare all’Avviso pubblico, prot. n. 3340 del 23/03/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 23580 del 23/07/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-80 importo complessivo autorizzato: € 29.875,90);

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 1 ottobre 2018 di assunzione a bilancio per l’esercizio finanziario 2018 del finanziamento di € 29.875,90 pervenuto a seguito di autorizzazione del Progetto PON codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-80 dal titolo “L’Ambiente siamo noi”;

CONSTATATA la necessità di provvedere all’acquisto di materiale specifico e di facile consumo (cancelleria e materiali per allestimento laboratori artistico e scientifico), finalizzato a garantire lo svolgimento delle prestazioni e la qualità delle attività svolte nella Scuola Primaria “A.Garibaldi” dell’ISC “Via Ugo Bassi” presso la quale si è attivato il suddetto progetto PON/FSE;

CONSIDERATO che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il materiale di cui all’oggetto, tenuto conto anche della quantità, qualità e specificità dei materiali richiesti e che è pertanto necessario procedere sul libero mercato;

PRESO ATTO che la spesa per il suddetto materiale, stimata a seguito di apposita indagine di mercato, si aggira intorno ai 1000,00 euro IVA inclusa;

TENUTO CONTO che la scrivente ha espletato con esito positivo le verifiche in merito al possesso, da parte dell’aggiudicatario, dei requisiti di carattere speciale e generale che la legge stabilisce per poter contrarre con la P.A.;

CONSIDERATO che l’importo di cui al presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione 2019 di questo Istituto;

VISTO il C.I.G. n. Z2028B563D acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

- 1)- di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta **CENTROSCUOLA di CARPINETI RENZO**, con sede legale in P.le Mercurio 55 – 62100 Piediripa (MC), P. IVA 01747340436, il servizio di fornitura del materiale di cancelleria e facile consumo necessario per lo svolgimento del modulo “*Orto sostenibile*” per un totale massimo di € 1000,00 IVA inclusa (€ 819,67 + IVA)

Il materiale verrà utilizzato per l’attuazione dei suddetti moduli presso la scuola primaria “A. Garibaldi”, previsto dal Progetto 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-80 “ *L’Ambiente siamo noi*” - Avviso pubblico Prot. n. 3340 del 23/03/2017 per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale

- 3) di impegnare la spesa di € **1000,00** alla scheda Progetto P02.811 della gestione in conto competenza del programma annuale per l’esercizio 2019 (al momento in gestione provvisoria);

- 4) di evidenziare il C.I.G. n. **Z2028B563D** relativo all’acquisto di cui sopra in tutte le fasi dell’istruttoria.

- 5) di disporre che il pagamento venga effettuato mediante bonifico bancario a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- 6) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- il Documento di Regolarità Contributiva;
- la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010: gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato, le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- l’autocertificazione dei requisiti resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7) di individuare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Dirigente Scolastico D.ssa Antonella Marcatili;

8) di demandare al D.S.G.A. l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;

10) che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Marcatili

